

Cao Thắng, ngày 08 tháng 01 năm 2025

Số: 08-QĐ/CB

QUYẾT ĐỊNH
BAN HÀNH QUY CHẾ LÀM VIỆC CỦA CHI BỘ
TRƯỜNG MẦM NON CAO THẮNG NHIỆM KỲ 2025 - 2027

CHI ỦY TRƯỜNG MẦM NON CAO THẮNG

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam; Quy định số 24-QĐ/TW, ngày 30/7/2021 của Ban Chấp hành Trung ương “Quy định thi hành Điều lệ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/TW ngày 29/9/2021 của Ban Bí thư “Một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng”.

- Căn cứ Quyết định số 79-QĐ/ĐU, ngày 10/01/2025 của Đảng ủy phường Cao Thắng về chuẩn y kết quả bầu cử Chi ủy, Bí thư, Phó bí thư chi bộ trường Mầm non Cao Thắng nhiệm kỳ 2025 - 2027;

- Căn cứ Nghị quyết số 05-NQ/CB ngày 05/01/2025 Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025 – 2027 của trường Mầm non Cao Thắng;

Chi ủy Chi bộ trường Mầm non Cao Thắng ban hành quy chế làm việc của Chi ủy, Chi bộ nhiệm kỳ 2025- 2027 như sau:

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành Quy chế làm việc của Chi ủy, Chi bộ trường Mầm non Cao Thắng, nhiệm kỳ 2025- 2027 kèm theo quyết định này.

Điều 2. Quy chế này có hiệu lực từ ngày ký và thay thế Quy chế làm việc của chi bộ nhiệm kỳ 2022 - 2025.

Điều 3. Các bộ phận chức năng, các đồng chí đảng viên trong nhà trường, các cá nhân có liên quan, chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy phường Cao Thắng (B/c);
- Đảng viên trong chi bộ (T/h);
- Lưu Hồ sơ CB.

TM. BAN CHI ỦY CHI BỘ
BÍ THƯ



Phạm Minh Huệ

**QUY CHẾ LÀM VIỆC
CỦA CHI ỦY TRƯỜNG MÀM NƠN CAO THẮNG
NHIỆM KỲ 2025 - 2027**

(Kèm theo Quyết định số 08-QĐ/CB ngày 08 tháng 01 năm 2025 của Chi bộ trường MN Cao Thắng)

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam; Quy định 24-QĐ/TW ngày 30/7/2021 của Ban Chấp hành Trung ương “Quy định thi hành Điều lệ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/TW ngày 29/9/2021 của Ban Bí thư “Một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng”.

Chi ủy Trường mầm non Cao Thắng đã họp và thảo luận thống nhất ban hành Quy chế làm việc của Chi ủy, Chi bộ nhiệm kỳ 2025- 2027 với những nội dung sau:

**Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1: Phạm vi, đối tượng

Quy chế này xác định nguyên tắc, trách nhiệm, quyền hạn, chế độ, lề lối làm việc của ban chi ủy, Bí thư, Phó Bí thư chi ủy viên chi bộ, nhiệm kỳ 2025-2027.

Điều 2: Những nguyên tắc chung

1. Chi bộ, Chi ủy làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, quyết định theo đa số; bảo đảm sự đoàn kết, thống nhất; giữ nghiêm kỷ luật, kỷ cương và nguyên tắc tổ chức, sinh hoạt Đảng; thường xuyên thực hiện đúng phương thức, nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của chi bộ, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý điều hành chuyên môn, sự phối hợp giữa các tổ chức trong hệ thống chính trị, phát huy dân chủ ở cơ sở, tạo sức mạnh tổng hợp trong thực hiện nhiệm vụ chính trị của chi bộ, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

2. Chi bộ, chi ủy phải chấp hành nghiêm Cương lĩnh, Điều lệ Đảng, các quy định của Trung ương và cấp trên; xây dựng nề nếp làm việc khoa học, phát huy trí tuệ tập thể, tinh thần chủ động, sáng tạo của tập thể và cá nhân trong việc chấp hành các nghị quyết, chỉ thị, quy định, kết luận của cấp trên, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Nghị quyết Đại hội chi bộ.

3. Bảo đảm sự lãnh đạo, tính tổ chức, tính kỷ luật, tự chịu trách nhiệm của tập thể và mỗi cá nhân, gắn với đề cao trách nhiệm nêu gương, nhất là người đứng

đầu; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát; chống cục bộ địa phương, chủ nghĩa cá nhân, bảo thủ, quan liêu, tham nhũng, lãng phí, mất đoàn kết nội bộ.

4. Từng đồng chí Chi ủy viên phải nêu cao tinh thần trách nhiệm, gương mẫu. Thực hiện tốt chức trách, nhiệm vụ được giao và nghĩa vụ công dân; trung thực, thẳng thắn, cầu thị với tinh thần đồng chí, xây dựng, giữ gìn bí mật của Đảng và Nhà nước.

5. Các nghị quyết, chỉ thị, quyết định, kết luận của chi bộ phải phản ánh đúng ý kiến của đa số và đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

6. Những vấn đề thuộc quyền quyết định của chi bộ, nếu có ý kiến khác nhau thì phải biểu quyết và kết luận theo nguyên tắc đa số, thiểu số phục tùng đa số; ý kiến thiểu số được bảo lưu, tiếp tục xem xét, nếu thấy thực tiễn chứng minh là đúng thì phải tiếp thu, nhưng đảng viên phải nói và làm theo Nghị quyết. Các vấn đề thuộc về nội bộ phải tuyệt đối giữ bí mật.

Chương II

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ CỦA CHI BỘ

1- Chi bộ nhà trường trực thuộc Đảng bộ Phường là hạt nhân chính trị, lãnh đạo đảng viên và giáo viên, người lao động thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, thực hiện nghị quyết của Đảng ủy, HĐND, UBND Phường về nhiệm vụ xây dựng chi bộ và công tác giáo dục - đào tạo của nhà trường.

2- Mọi hoạt động của Chi ủy, Chi bộ phải quán triệt sâu sắc nguyên tắc tập trung dân chủ trong sinh hoạt và hoạt động của Chi ủy, bảo đảm tính tổ chức và kỷ luật cao, chủ động sáng tạo trong chấp hành và triển khai thực hiện các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên và Nghị quyết của Chi bộ, nhiệm kỳ 2025 - 2027.

3- Thực hiện đúng cơ chế Chi bộ lãnh đạo, tăng cường mối liên hệ mật thiết giữa Chi bộ Đảng và đảng viên trên nguyên tắc phát huy dân chủ cơ sở.

4- Giữ gìn sự đoàn kết, thống nhất trong Chi ủy, Chi bộ, đề cao tinh thần trách nhiệm dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm; đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả và khoa học.

Mỗi Chi ủy viên và đảng viên phải thực sự gương mẫu thực hiện tốt các chủ trương, đường lối, nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; chủ động, năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm; không tham nhũng, lãng phí và các biểu hiện tiêu cực khác; thực hiện tốt nhiệm vụ của người cán bộ, đảng viên và nghĩa vụ công dân. Gương mẫu thực hiện quy định số 37-QĐ/TW của Ban Chấp hành Trung ương về những điều đảng viên không được làm.

Chương III

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA CHI BỘ, CHI ỦY, BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ CHI BỘ VÀ CHI ỦY VIÊN.

Điều 3: Nhiệm vụ của Chi ủy, Chi bộ:

1- Lãnh đạo về công tác tư tưởng:

1.1- Quán triệt, tuyên truyền các nghị quyết, chỉ thị và các văn bản của các cấp ủy tới cán bộ, đảng viên và công nhân viên trong nhà trường; kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, giáo viên để giải quyết, định hướng và báo cáo cấp trên.

1.2- Lãnh đạo cán bộ, đảng viên và công nhân viên trong nhà trường đấu tranh phòng chống các quan điểm, hành vi sai trái với chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; ngăn chặn đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống; chống tư tưởng cơ hội, thực dụng, cục bộ, bè phái, gia trưởng, bảo thủ và các hủ tục lạc hậu, mê tín, dị đoan; phòng chống “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

1.3- Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong cán bộ, đảng viên và công nhân viên trong nhà trường bằng những việc làm cụ thể trong đời sống của đảng viên; xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh trong nhà trường. Tăng cường rèn luyện đạo đức, lối sống, bồi dưỡng lý tưởng cách mạng cho đoàn viên.

2. Lãnh đạo đội ngũ người hoạt động không chuyên trách:

2.1- Lãnh đạo, xây dựng, bồi dưỡng, giới thiệu người có đủ tiêu chuẩn, tín nhiệm để bầu các chức danh, lãnh đạo đoàn thể, tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn trong nhà trường.

2.2- Xây dựng Chi ủy, Bí thư, Phó Bí thư chi bộ đảm bảo tiêu chuẩn, thực sự là trung tâm đoàn kết, gương mẫu, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, được đảng viên, giáo viên và công nhân viên trong nhà trường tín nhiệm.

3. Công tác xây dựng chi bộ:

3.1- Xây dựng chi bộ trong sạch, vững mạnh. Thực hiện đúng các nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt Đảng, trước hết là nguyên tắc tập trung dân chủ, nguyên tắc tự phê bình và phê bình; thực hiện nền nếp và nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ, bảo đảm tính lãnh đạo, tính giáo dục và tính chiến đấu. Ít nhất mỗi quý một lần, chi bộ lựa chọn nội dung phù hợp, sát với tình hình, vấn đề nổi cộm của địa phương để tổ chức sinh hoạt theo chuyên đề.

3.2- Chi bộ có kế hoạch và đề xuất với cấp trên khuyến khích, tạo điều kiện cho đảng viên thực hiện nhiệm vụ học tập, không ngừng nâng cao trình độ về mọi mặt.

3.3- Chi ủy, chi bộ thường xuyên giáo dục, quản lý, xây dựng kế hoạch, phân công, nhiệm vụ cho đảng viên thực hiện tốt vai trò trong các hoạt động, tạo điều kiện để đảng viên hoàn thành nhiệm vụ; cụ thể hóa trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên; cụ thể quy định một số việc cần làm ngay để tăng cường vai trò nêu gương của cán bộ, đảng viên.

3.4- Thực hiện công tác phát triển đảng viên (xây dựng kế hoạch, phát hiện, bồi dưỡng, phân công đảng viên chính thức theo dõi, giúp đỡ quần chúng); quan tâm những người hoạt động không chuyên trách.

3.5- Định kỳ hàng năm chi bộ tổ chức cho quần chúng tham gia góp ý xây dựng chi bộ và phê bình cán bộ, đảng viên theo quy định; thực hiện công tác đánh giá, phân loại chi bộ và đảng viên tránh biểu hiện thành tích, nể nang, né tránh, ngại va chạm.

4- Lãnh đạo chuyên môn và các đoàn thể chính trị - xã hội:

4.1- Chi bộ lãnh đạo các hoạt động chuyên môn, chỉ đạo triển khai các Chỉ thị, nghị quyết, nhiệm vụ chuyên môn do cấp trên hoặc trực tiếp là Phòng Giáo dục và đào tạo thành phố chỉ đạo. Lãnh đạo các đoàn thể vững mạnh, thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ theo luật định và điều lệ của mỗi đoàn thể; lãnh đạo bằng nghị quyết, chương trình, kế hoạch, bằng công tác tổ chức, công tác kiểm tra, giám sát. Thường xuyên kiểm tra, giám sát thực hiện chương trình công tác, nhiệm vụ do Chi ủy chi bộ đề ra.

4.2- Lãnh đạo các đoàn thể trong nhà trường tham gia xây dựng, bảo vệ chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; lãnh đạo phối hợp và thống nhất trong thực hiện nhiệm vụ, thực hiện pháp luật dân chủ, chức năng giám sát và phản biện xã hội; phát huy quyền làm chủ của đoàn viên, hội viên; xây dựng khối đại đoàn kết; tổ chức các phong trào thi đua yêu nước; chăm lo quyền lợi hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, hội viên; thường xuyên bồi dưỡng, rèn luyện, giới thiệu đoàn viên, hội viên ưu tú cho chi bộ tạo nguồn kết nạp đảng viên.

4.3- Chi ủy thường xuyên dự các cuộc họp chuyên môn; định kỳ nghe các tổ chuyên môn và các đoàn thể báo cáo với chi ủy, chi bộ về tiến độ và kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao theo chức trách, nhiệm vụ.

5- Công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật Đảng

Chi ủy, chi bộ xây dựng chương trình, kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, giám sát của chi bộ và xem xét kỷ luật đảng viên vi phạm trong chi bộ

theo Điều lệ Đảng, các quy định, hướng dẫn của Trung ương, cấp ủy và Ủy ban kiểm tra các cấp.

6- Thực hiện theo dõi đảng viên đang công tác gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú:

6.1- Chi ủy, chi bộ nhà trường theo dõi đảng viên, yêu cầu ít nhất mỗi năm 2 kỳ tham gia sinh hoạt ở nơi cư trú theo Quy định số 213 của Ban Chấp hành Trung ương.

- Xây dựng, phổ biến cụ thể hóa tiêu chuẩn đạo đức, lối sống theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh của chi bộ để quần chúng làm căn cứ kiểm tra, giám sát, góp ý kiến việc thực hiện của đảng viên.

6.2- Hằng năm Chi ủy lấy nhận xét đối với đảng viên thực hiện Quy định số 213 của Ban Chấp hành Trung ương, nhận xét về việc đảng viên thực hiện các tiêu chuẩn về đạo đức, lối sống theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

Điều 4: Nhiệm vụ, quyền hạn của Bí thư Chi bộ, Hiệu trưởng nhà trường

1- Chịu trách nhiệm chung về công tác lãnh đạo của Chi ủy, Chi bộ, đồng thời trực tiếp phụ trách công tác tư tưởng.

Bí thư chi bộ đề xuất để Chi ủy thống nhất phân công công tác cho từng chi ủy viên, cho đảng viên của chi bộ trường mầm non Cao Thắng Thực hiện theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách (chi ủy viên được phân công theo quy chế hoạt động của cấp ủy theo từng nhiệm kỳ, đảng viên được phân công nhiệm vụ theo quy định về phân công công tác cho đảng viên hàng năm, đều phải được chi bộ thông qua, ban hành nghị quyết thực hiện).

Thường xuyên theo dõi, đôn đốc các mặt hoạt động của chi bộ, tạo mọi điều kiện cho từng chi ủy viên và đảng viên phát huy vai trò trong thực hiện nhiệm vụ. Bí thư chi bộ phải thể hiện vai trò gương mẫu, đầu tàu, cùng với chi ủy thể hiện tốt vai trò hạt nhân đoàn kết, trung tâm lãnh đạo mọi mặt hoạt động của chi bộ và của khu phố. Bí thư chi bộ phải thường xuyên nắm bắt tình hình và dự báo chiều hướng phát triển về tư tưởng của chi bộ, nhạy bén phát hiện vấn đề, nắm bắt dư luận xã hội, dư luận trong nhà trường, cùng với chi ủy có biện pháp thích hợp làm tốt công tác tư tưởng.

2- Cùng Chi ủy ra nghị quyết và triển khai thực hiện nghị quyết của chi bộ.

3- Cùng Chi ủy chuẩn bị nội dung sinh hoạt chi bộ hàng tháng, Bí thư chi bộ dự kiến nội dung, chương trình, thời gian sinh hoạt đưa ra họp chi ủy, Chi ủy thảo luận, thống nhất phân công chuẩn bị nội dung, quyết định thời gian họp chi bộ và hình thức sinh hoạt. Chi ủy thông báo cho đảng viên biết nội dung, thời gian sinh hoạt chi bộ.

4- Phụ trách các khoản chi tiêu của chi bộ (các nội dung chi cần bàn bạc thống nhất trong cấp ủy, hoặc trong chi bộ nếu cần thiết).

Điều 5: Nhiệm vụ, quyền hạn của đồng chí Phó Bí thư Chi bộ, Hiệu phó Nhà trường

1- Giúp Cấp ủy chuẩn bị nội dung và các điều kiện cần thiết cho hội nghị của Chi ủy, kỳ họp thường kỳ của Chi bộ. Xây dựng dự thảo báo cáo tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng và báo cáo năm và các báo cáo chuyên đề trình cấp ủy tham gia và báo cáo trước chi bộ và báo cáo Đảng ủy Phường. Xây dựng dự thảo kế hoạch quán triệt và triển khai thực hiện các chỉ thị, nghị quyết của Đảng các cấp.

2- Theo dõi, quản lý đảng viên (đảng viên chuyển đi, chuyển đến, đề nghị phát thẻ đảng viên, công tác phát triển đảng viên).

3- Giúp Cấp ủy theo dõi đảng viên, theo dõi đảng viên sinh hoạt theo Quy định 213-QĐ/TW và yêu cầu lấy nhận xét ở nơi cư trú.

4- Trực tiếp theo dõi công tác kiểm tra của chi bộ.

Điều 6: Nhiệm vụ, quyền hạn của Chi ủy viên.

Có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc chế độ sinh hoạt và hội nghị của Chi ủy, Chi bộ;

Tích cực tham gia đóng góp ý kiến để quyết định các nội dung công tác của Chi ủy, Chi bộ trong các kỳ họp.

Phụ trách, tổ chức các hoạt động của Công Đoàn, Chi đoàn Thanh niên Hồ Chí Minh.

Chương IV

MỐI QUAN HỆ CỦA CHI ỦY, CHI BỘ

Điều 7: Đối với Đảng ủy Phường:

1- Chi ủy, chi bộ chịu trách nhiệm tập thể, đồng chí Bí thư chi bộ chịu trách nhiệm cá nhân trước Đảng ủy phường về toàn bộ hoạt động của chi bộ, việc lãnh đạo thực hiện nghị quyết, chỉ thị của các cấp ủy và các nhiệm vụ của nhà trường.

2- Định kỳ hàng tháng Chi ủy, chi bộ báo cáo với Đảng ủy Phường về tình hình hoạt động của chi bộ và xin ý kiến về chủ trương nhiệm vụ tháng tới (thông qua hội nghị giao ban hàng tháng).

Điều 8: Đối với các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội trong phạm vi lãnh đạo của Chi bộ.

1- Chi ủy, Chi bộ lãnh đạo các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội bằng chủ trương, nghị quyết, bằng công tác cán bộ, công tác kiểm tra, giám sát và thông qua các đảng viên trong tổ chức đó.

2- Các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội có trách nhiệm cụ thể hóa các chủ trương, nghị quyết của Chi ủy, Chi bộ bằng các chương trình, kế hoạch hoạt động.

3- Mọi hoạt động trước khi triển khai thực hiện phải báo cáo Chi ủy xem xét cho ý kiến chỉ đạo.

4- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo về tình hình hoạt động của tổ chức mình và đề xuất, kiến nghị về sự lãnh đạo, chỉ đạo của Chi ủy đối với mọi hoạt động của tổ chức mình.

Chương V

CHẾ ĐỘ HỘI NGHỊ VÀ CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

Điều 9: Chế độ hội nghị.

1- Chi ủy họp định kỳ mỗi tháng 1 lần vào khoảng thời gian trước 02 ngày của ngày sinh hoạt Chi bộ hàng tháng, khi có yêu cầu sẽ họp bất thường. Lịch thời gian họp Chi ủy sẽ do Bí thư Chi bộ quyết định và thông báo tới các chi ủy viên.

3- Chi bộ họp mỗi tháng 1 lần vào từ ngày mùng 3 đến mùng 9 hàng tháng. Khi có yêu cầu sẽ họp bất thường, nếu họp bất thường sẽ thông báo cụ thể tới đảng viên.

3- Bí thư Chi bộ thường xuyên thực hiện chế độ hội ý, trao đổi với Phó Bí thư hoặc hội ý, trao đổi với Chi ủy để xử lý các công việc đột xuất, phát sinh.

4- Chi ủy tổ chức hội nghị mở rộng với các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội mỗi tháng 1 lần vào khoảng thời gian sau 1 đến 2 ngày khi Chi bộ có nghị quyết để quán triệt, triển khai thực hiện Nghị quyết của Chi bộ. Khi có yêu cầu sẽ họp đột xuất.

5- Đồng chí Bí thư Chi bộ chịu trách nhiệm chủ trì các hội nghị, nếu đồng chí Bí thư đi vắng thì ủy quyền cho đồng chí Phó Bí thư chủ trì. Về nội dung hội nghị, sau khi thảo luận, đồng chí chủ trì kết luận, nếu còn có ý kiến khác nhau thì tiến hành biểu quyết và kết luận theo ý kiến đa số. Các hội nghị thư ký Chi bộ ghi chép toàn bộ nội dung, diễn biến hội nghị và kết luận của chủ trì hội nghị vào sổ nghị quyết. Chủ tọa và thư ký hội nghị phải ký xác nhận vào nội dung hội nghị đó.

Điều 10: Quy trình ban hành văn bản.

1- Trên cơ sở Nghị quyết của Đảng ủy, chỉ đạo của cấp trên và yêu cầu nhiệm vụ công tác của nhà trường, đồng chí Bí thư chi bộ có trách nhiệm tổng hợp chuẩn bị các nội dung, chương trình hội nghị vào sổ dự thảo nghị quyết của Chi bộ để báo cáo tại hội nghị Chi ủy; căn cứ vào các ý kiến thảo luận và kết luận tại hội nghị Chi ủy, đồng chí Bí thư chi bộ hoàn chỉnh dự thảo nghị quyết báo cáo hội nghị Chi bộ; căn cứ vào các ý kiến thảo luận và kết luận tại hội nghị Chi bộ để ban hành nghị quyết của Chi bộ.

2- Các văn bản của Chi ủy, Chi bộ do Bí thư Chi bộ (hoặc Bí thư có thể ủy nhiệm cho Phó Bí thư) soạn thảo, ký ban hành và phải chịu trách nhiệm về nội dung văn bản đó.

Điều 11: Chế độ thông tin báo cáo.

1- Chi ủy báo cáo Chi bộ các nhiệm vụ trọng tâm giữa 2 kỳ họp của Chi bộ.

2- Định kỳ hàng tháng, quý, 6 tháng, 1 năm, các tổ chức chính trị xã hội phải báo cáo với Chi ủy kết quả hoạt động và phương hướng nhiệm vụ tiếp theo; nêu các đề xuất, kiến nghị với Chi ủy, Chi bộ.

3- Chi bộ gửi báo cáo cho Đảng ủy vào ngày 22 hàng tháng; hoặc báo cáo đột xuất, báo cáo chuyên đề (nếu có) để phục vụ cho báo cáo của Đảng ủy.

4- Khi có yêu cầu của Chi ủy hoặc theo đề xuất của các tổ chức, đơn vị thì báo cáo đột xuất.

5- Các thành viên được tham dự các kỳ họp của Chi ủy, Chi bộ hoặc hội nghị Chi ủy phải thực hiện nghiêm túc nguyên tắc, chế độ bảo mật thông tin.

Chương VI **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 12: Chi ủy có trách nhiệm duy trì thực hiện theo đúng Quy chế. Các đồng chí Chi ủy viên, đảng viên, các tổ chức chính trị xã hội phải thực hiện theo đúng các quy định trong Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện, nếu Điều lệ Đảng, Hướng dẫn của Trung ương, Quy chế làm việc của Đảng ủy Phường có sự thay đổi hoặc có những vấn đề phát sinh sẽ điều chỉnh, bổ sung Quy chế cho phù hợp với quy định và đặc điểm, tình hình thực tiễn của Chi bộ.

Quy chế sửa đổi, bổ sung này được Chi bộ Trường mầm non Cao Thắng nhiệm kỳ 2025 - 2027 nhất trí thông qua ngày 07 tháng 01 năm 2025 và có hiệu lực thực hiện kể từ ngày thông qua./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Phường Cao Thắng (B/c);
- Ban Chi ủy CB MN Cao Thắng (Th/h);
- Chi bộ trường MN Cao Thắng;
- Lưu HS.

T/M CHI BỘ
BÍ THƯ



Phạm Minh Huệ

