

**ĐẢNG ỦY PHƯỜNG CAO THẮNG
CHI BỘ TRƯỜNG MẦM NON CAO THẮNG**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Cao Thắng, ngày 10 tháng 01 năm 2025

Số: 11-QĐ/CB

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ
của chi bộ trường mầm non Cao Thắng, nhiệm kỳ 2025- 2027**

Căn cứ Điều lệ Đảng cộng sản Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 99-QĐ/TW ngày 30/5/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về ban hành quy định chế độ chi hoạt động công tác Đảng của tổ chức cơ sở Đảng, Đảng bộ cấp trên trực tiếp cơ sở; Hướng dẫn số 21-HD/VPTW của Văn phòng Trung ương Đảng, một số điểm Quy định cụ thể ban hành kèm theo Quyết định số 99-QĐ/TW, ngày 30/5/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về ban hành quy định chế độ chi hoạt động công tác Đảng của tổ chức cơ sở Đảng, Đảng bộ cấp trên trực tiếp cơ sở ở trong nước; Công văn số 141-CV/VPTW/NB ngày 17/3/2011 “V/v hướng dẫn thực hiện Quyết định số 342-QĐ/TU ngày 28/12/2010 của Bộ Chính trị, quy định về chế độ Đảng phí”.

- Căn cứ Quyết định số 08-QĐ/CB về việc ban hành Quy chế làm việc của Ban chi ủy, Chi bộ trường Mầm non Cao Thắng nhiệm kỳ 2025 - 2027;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội của trường mầm non Cao Thắng nhiệm kỳ 2025 - 2027.

**CHI BỘ TRƯỜNG MẦM NON CAO THẮNG
QUYẾT ĐỊNH**

Điều 1: Ban hành kèm theo quyết định này “Quy chế chi tiêu nội bộ của Chi bộ trường trường mầm non Cao Thắng, nhiệm kỳ 2025 - 2027”.

Điều 2: Giao các tổ đảng, tham mưu giúp việc của Chi ủy trường trường mầm non Cao Thắng có trách nhiệm thực hiện một số chế độ chi tiêu tại Quy chế này.

Điều 3: Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4: Ban chi ủy, các chi ủy viên và đảng viên trong Chi bộ chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- ĐU phường Cao Thắng (B/c);
- Như điều 3 (T/h);
- Lưu Chi bộ.

**T/M CHI BỘ
BÍ THƯ**



Phạm Minh Huệ

QUY CHẾ CHI TIÊU NỘI BỘ NHIỆM KỲ 2025 - 2027
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 11-QĐ/CB ngày 10/01/2025
 của chi bộ trường mầm non Cao Thắng)*

CHƯƠNG I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích yêu cầu

1. Tạo quyền chủ động trong công tác quản lý và chi tiêu tài chính cho Bí thư chi bộ.
2. Tạo quyền chủ động cho đảng viên trong chi bộ hoàn thành nhiệm vụ được giao.
3. Là căn cứ để quản lý, thanh toán các khoản chi tiêu trong chi bộ; thực hiện sự kiểm soát của Đảng bộ cấp trên
4. Sử dụng tài chính đúng mục đích, có hiệu quả. Thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

Điều 2. Nguyên tắc xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ

1. Căn cứ vào các văn bản quy định của Đảng các cấp.
2. Phù hợp với hoạt động đặc thù của Chi bộ, đảm bảo cho chi bộ, đảng viên hoàn thành nhiệm vụ được giao.
3. Được thảo luận rộng rãi, dân chủ, công khai trong tập thể chi bộ.

Điều 3. Căn cứ pháp lý xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ.

1. Quyết định số 99-QĐ/TW ngày 30/5/2012 của Ban bí thư Trung ương Đảng ban hành Quy định về “Chế độ chi hạt động công tác đảng của tổ chức cơ sở đảng, đảng bộ cấp trên trực tiếp cơ sở”.
2. Căn cứ luật Ngân sách nhà nước, các văn bản hướng dẫn thi hành Luật và các văn bản về cơ chế quản lý tài chính của Đảng và Nhà nước hiện hành.
3. Hướng dẫn số 21-HD/VPTW về Chế độ chi hoạt động công tác đảng của tổ chức cơ sở đảng, đảng bộ cấp trên trực tiếp cơ sở trong nước kèm theo Quyết định số 99-QĐ/TW do Văn phòng Ban Chấp hành Trung ương ban hành.

Điều 4. Một số nội dung xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ

1. Sử dụng văn phòng phẩm, in ấn tài liệu.
2. Chi tổ chức Đại hội, Hội nghị, tổng kết công tác Đảng.
3. Hỗ trợ công tác phí đi xác minh lý lịch quần chúng.
4. Chi thăm hỏi đảng viên ốm đau, gia đình có việc hiếu. Chia tay đảng viên.
5. Chi khen thưởng đảng viên.
6. Chi đảng vụ khác.

CHƯƠNG II

NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 5. Nguồn tài chính

1. Đảng phí do đảng viên đóng hàng tháng sau khi trích nộp cho Đảng bộ phường. Trên cơ sở đảng phí của đảng viên, phân công cán bộ phụ trách thu phải theo dõi thường xuyên thu đúng, thu đủ.

2. Các nguồn tài chính hợp pháp khác (nếu có)

Điều 6. Các mục chi và mức chi:

1. Chi vật tư văn phòng phẩm:

- Đối với văn phòng phẩm: Giấy A4, bút bi, kim bấm, kim kẹp, bấm giấy, bìa A4: 100.000đ/ quý.

- Sổ ghi chép của đảng viên: 75.000đ/người/năm.

- Chi photo các tài liệu phục vụ cho sinh hoạt chi bộ thanh toán theo hóa đơn thực tế.

2. Chi Hội nghị, Đại hội chi bộ:

- Chi trang trí khánh tiết, hoa tươi, in ấn tài liệu (có kế hoạch duyệt trước khi thực hiện).

- Chi tiền nước uống: 30.000đ/người/ngày.

3. Chi hỗ trợ công tác phí đi xác minh lý lịch quần chúng

- Trên 20 km cả đi và về được hỗ trợ 100.000đ/lần.

- Trên 50 km cả đi và về được hỗ trợ 200.000đ/lần.

- Trên 100 km cả đi và về được hỗ trợ 400.000đ/lần.

- Các trường hợp khác cần có sự trao đổi, bàn bạc trong chi ủy và toàn thể đảng viên trong chi bộ thống nhất.

- Tất cả các trường hợp được hỗ trợ tiền đi đường phải có chứng từ hợp pháp kèm theo mới được duyệt chi.

4. Chi tổ chức lễ kết nạp đảng viên mới

- Chi trang trí khánh tiết: 500.000đ/lần tổ chức.

- Chi nước uống: 10.000đ/người.

5. Chi thăm hỏi đảng viên ốm đau, gia đình có việc hiếu. Chia tay đảng viên.

- Chi ốm đau nằm viện: 100.000đ/đảng viên/lần/năm.

- Chi thăm nằm viện phẫu thuật: 200.000đ/đảng viên/lần/năm.

- Chi thăm bệnh hiểm nghèo (ung thư): 500.000đ/đảng viên/lần.

- Chi thăm hỏi việc hiếu gia đình đảng viên: 200.000đ/người/lần.

- Chi quà chia tay đảng viên:

+ Chuyển công tác: 200.000đ/người.

+ Nghỉ chế độ (hưu trí): 500.000đ/người.

6. Chi hợp đánh giá chất lượng đảng viên

- Tài liệu: Theo chứng từ phô tô tài liệu thực tế.

- Nước uống: 10.000đ/người.

7. Chi khen thưởng đảng viên:

- Chi khen thưởng đảng viên có thành tích đạt giải thưởng trong các cuộc thi do Đảng các cấp tổ chức: 100.000đ/giải thưởng.

- Chi khen thưởng đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ cuối năm: 100.000đ/người.

- Chi tặng thưởng đảng viên nhận Huy hiệu 30 năm tuổi đảng: 300.000đ/người.

8. Chi hỗ trợ đảng viên trong Chi bộ tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho chi bộ.

Chi ủy viên trong chi bộ được triệu tập tham gia các lớp tập huấn do đảng cấp trên tổ chức:

- Nếu dưới 5 ngày làm việc được hỗ trợ 100.000đ/đảng viên/lần

- Từ 5 ngày làm việc trở lên được hỗ trợ 200.000 đồng/đảng viên/lần

- Chi hỗ trợ đảng viên mới tham dự lớp bồi dưỡng lý luận chính trị dành cho đảng viên mới được hỗ trợ 100.000 đ/người/lần.

- Chi hỗ trợ đảng viên học trung cấp lý luận chính trị, mức hỗ trợ 200.000đ/người/lần.

- Chi hỗ trợ đảng viên học cao cấp lý luận chính trị, mức hỗ trợ 500.000đ/người/lần.

9. Chi đảng vụ khác: Chi theo thực tế có hóa đơn, chứng từ hợp pháp kèm theo

CHƯƠNG III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Các đồng chí Chi ủy viên, đảng viên, phải thực hiện theo đúng các quy định trong Quy chế này.

1. Hàng quý chi bộ phải công khai các nguồn thu và chi trong các cuộc họp theo định kỳ hàng quý và tổng kết năm.

2. Kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện: Chi ủy tự kiểm tra và cử một đảng viên trong chi bộ tham gia giám sát quá trình thực hiện.

3. Trong quá trình thực hiện có những vấn đề chưa phù hợp, thống nhất trong chi ủy, chi bộ điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế của chi bộ.

Điều 8: Quy chế này đã được Chi bộ trường Mầm non Cao Thắng nhiệm kỳ 2025- 2027 nhất trí thông qua ngày 07 tháng 01 năm 2025 và có hiệu lực kể từ ngày ký quyết định ban hành./.

Nơi nhận:

- ĐU phường (B/c);
- Ban Chi ủy;
- Lưu hồ sơ Chi bộ.

**TM. BAN CHI ỦY
Bí thư**



Phạm Minh Huệ

